

UMOWA nr _____

zawarta w dniuroku w Tuszynie pomiędzy:

Gminą Tuszyn z siedzibą w Tuszynie ul. Piotrkowska 2/4 NIP 728-25-99-683, REGON 590648304 reprezentowaną przez:

I. Burmistrza Miasta - Witolda Małeckiego

zwaną Zamawiającym

przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta - Haliny Modzelewskiej

a:

.....
....., zwanym „Wykonawcą”

po przeprowadzeniu procedury przetargu nieograniczonego (art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych - tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r. poz. 2164) została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiot zamówienia

1. Wykonawca zobowiązuje się wobec Zamawiającego do świadczenia usługi polegającej na **odbieraniu i zagospodarowywaniu odpadów komunalnych pochodzących z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy na terenie Gminy Tuszyn**, w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2013 r. poz. 1399 z późn. zm.), a także zapisami Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami 2012 przyjętego uchwałą nr XXVI/481/12 Sejmiku Województwa Łódzkiego w sprawie przyjęcia Planu Gospodarki Odpadami Województwa Łódzkiego 2012, uchwały nr XXVI/482/12 Sejmiku Województwa Łódzkiego z dnia 21 czerwca 2012 r. w sprawie wykonania Planu Gospodarki Odpadami Województwa Łódzkiego 2012 Dz. Urz. Woj. Łódz. z 2012 r. poz. 2366 z późn. zm. oraz przepisami prawa miejscowego.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje świadczenie usługi polegającej na odbiorze, transporcie i zagospodarowaniu odpadów komunalnych powstałych na nieruchomościach zamieszkałych, na których powstają odpady komunalne, na terenie Gminy Tuszyn, zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.
3. Odebrane od mieszkańców nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie gminy Tuszyn zmieszane odpady komunalne oraz odpady zielone będą przekazywane bezpośrednio do Regionalnej Instalacji do Przetwarzania Odpadów Komunalnych (nazwa instalacji wskazanej w ofercie przez Wykonawcę zgodnie z WPGO Województwa Łódzkiego 2012), zgodnie z obowiązkiem wynikającym z art. 9e i 6d ust. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2013 r. poz. 1399 z późn. zm.).
4. Selektynie zebrane odpady komunalne będą przekazywane do instalacji odzysku lub unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią sposobów postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21 z późn. zm.) i zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami;

§ 2

Szczegółowy zakres usługi będącej przedmiotem zamówienia.

1. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:

1) Odbierania bezpośrednio sprzed nieruchomości zgromadzonych przez właścicieli nieruchomości odpadów komunalnych, w tym:

a) każdej ilości **zmieszanych odpadów komunalnych** gromadzonych w przystosowanych do tego pojemnikach.

b) **odpadów segregowanych** zgromadzonych w workach lub pojemnikach w następujących frakcjach, ilościach i terminach określonych w załączniku nr 1 do niniejszej SIWZ:

- w kolorze **niebieskim**, przeznaczonym na **makulaturę** (papier, tekturę, gazety, książki...),
- w kolorze **żółtym**, przeznaczonym na **tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, metale**,
- w kolorze **zielonym**, przeznaczonym na **szkło** (bez podziału na kolorowe i białe).
- w kolorze **pomarańczowym**, przeznaczonym na **odpady zielone/bio**. Obowiązkiem Wykonawcy jest odbiór odpadów bezpośrednio sprzed nieruchomości w ilości max. 6 worków lub pojemników o poj. 120 l lub 3 pojemników o poj. 240 l miesięcznie (w dwóch terminach).
- w kolorze **szarym lub czarnym**, z przeznaczeniem na **popiół**. Popiół może być również gromadzony na nieruchomościach jednorodzinnych w przeznaczonych do tego pojemnikach będących własnością właściciela nieruchomości. Obowiązkiem Wykonawcy jest odbiór popiołu bezpośrednio sprzed nieruchomości.

Ww. worki muszą posiadać napisy informujące o przeznaczeniu worka.

c) **odpadów budowlanych i remontowych** powstałych w wyniku prowadzenia drobnych robót budowlanych lub remontowych nie wymagających pozwolenia na budowę lub zgłoszenia zamiaru prowadzenia robót do właściwego organu. Odpady remontowe i budowlane odbierane będą od właściciela nieruchomości w ramach ponoszonej przez niego opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w ilości do 500 kg w ciągu roku na każdą nieruchomość. Odbiór odbywać się będzie na indywidualne zamówienie właściciela nieruchomości kierowane do Urzędu Miasta w Tuszynie.

Wykonawca dostarczy właścicielowi nieruchomości w ciągu 2 dni roboczych odpowiedni pojemnik w miejsce wskazane przez Zamawiającego.

d) **odpadów wielkogabarytowych i elektroodpadów oraz zużytych opon** w formie zbiórki zorganizowanej dwa razy w roku (pierwszy termin w okresie wiosennym, drugi termin w okresie jesiennym). Zużyte opony, odpady wielkogabarytowe i elektroodpady będą odbierane bezpośrednio sprzed nieruchomości mieszkańca. Zużyte opony będą odbierane w ilości maksymalnie 4 szt. rocznie na każdą nieruchomość. Odbiór nie dotyczy opon pochodzących od pojazdów rolniczych, budowlanych, jak również opon z pojazdów o dopuszczalnej masie powyżej 3,5 tony.

2) Zapewnienia bez dodatkowej opłaty worki na odpady segregowane, które przekazać należy właścicielowi nieruchomości przy odbiorze odpadów segregowanych. Wykonawca przy każdorazowym odbiorze odpadów segregowanych pozostawi przy wejściu na nieruchomość nowe puste worki w ilości odpowiadającej liczbie i frakcji odebranych worków. W przypadku wystawienia odpadów w innych workach Wykonawca zobowiązany jest odebrać odpady w tych workach i pozostawić worki na wymianę zgodnie z frakcją odebranych odpadów.

3) Zapewnienia nieodpłatnie worka do pojemnika na odpady zmieszane wymienianego przy każdorazowym opróżnianiu pojemnika, dostosowanego wielkością do rozmiarów pojemnika.

4) Zamawiający nakłada również na wykonawcę obowiązek zapewnienia dodatkowych worków dla właścicieli którzy zgromadzą większą ilość odpadów segregowanych bądź z różnych przyczyn nie będą posiadać worka na odpowiednią frakcję odpadów, a także dla mieszkańców którzy zgłoszą do systemu nowe nieruchomości. Dostęp do takich worków będzie zapewniony

.....(zgodnie z oświadczeniem wykonawcy złożonym w ofercie).

5) Wykonawca przy każdorazowym odbiorze odpadów segregowanych pozostawi przy wejściu na nieruchomości nowe puste worki w ilości odpowiadającej liczbie i frakcji odebranych worków. W przypadku wystawienia odpadów w innych workach Wykonawca zobowiązany jest odebrać odpady w tych workach i pozostawić worki na wymianę zgodnie z frakcją odebranych odpadów.

6) Odbierania z Gminnego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych PSZOK, zlokalizowanego w Kruszowie przy ul. Wolborskiej każdej ilości odpadów dostarczonych przez mieszkańców w podziale na następujące frakcje:

a) papier i tekturę, metal, tworzywa sztuczne, szkło, opakowania wielomateriałowe;

b) zużyte baterie i akumulatory;

c) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte żarówki i świetlówki;

d) odpady budowlane i rozbiórkowe;

e) meble i inne odpady wielkogabarytowe;

f) zużyte opony;

g) odpady zielone;

h) popiół;

i) chemikalia (farby, lakiery, przeterminowane środki ochrony roślin, rozpuszczalniki, w tym opakowania po tych środkach).

j) przeterminowane leki

Wykonawca jest zobowiązany do wyposażenia PSZOKU w odpowiednie pojemniki służące do selektywnego zbierania ww. odpadów.

Odbiór winien nastąpić w terminie 3 dni roboczych od momentu zgłoszenia takiej potrzeby przez Zamawiającego drogą elektroniczną, faksem lub telefonicznie.

7) Odbioru selektywnie zgromadzonych odpadów (przeterminowane leki i baterie) z pojemników zlokalizowanych w siedzibie Urzędu Miasta służących dla mieszkańców gminy Tuszyn. Odbiór winien nastąpić w terminie 3 dni roboczych od momentu zgłoszenia takiej potrzeby przez Zamawiającego drogą elektroniczną, faksem lub telefonicznie.

8) Zagospodarowania wszystkich odebranych od właścicieli nieruchomości odpadów zgodnie z przepisami obowiązującego w tym zakresie prawa. Odebrane od mieszkańców nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie gminy Tuszyn zmieszane odpady komunalne oraz odpady zielone należy bezpośrednio przekazać do Regionalnej Instalacji do Przetwarzania Odpadów Komunalnych zlokalizowanych w regionie III, która zgodnie z obowiązującym prawem na podstawie uchwały Sejmiku Województwa Łódzkiego Nr XXXV/687/13 z dnia 26.04.2013 r. z późn. zm. otrzymał status RIPOK (zgodnie z obowiązkiem wynikającym z art. 9e i 6d ust. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach). Nazwa instalacji została zapisana w § 1 ust. 3 niniejszej umowy.

9) Wykonawca ma obowiązek zagospodarować odebrane odpady komunalne w sposób zapewniający osiągnięcie wymaganych poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2013 r. poz. 1399 z późn. zm.) i rozporządzeniami wykonawczymi do tej ustawy.

10) Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za prawidłowe gospodarowanie odebranymi odpadami zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie. Dotyczy to ewentualnego przeładunku odpadów, ich transportu, spraw formalno – prawnych związanych z odbieraniem i dostarczeniem odpadów uprawnionemu przedsiębiorcy prowadzącemu działalność w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów.

11) Sporządzania sprawozdań o których mowa w art. 9n ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

- 12) Kontroli przestrzegania obowiązku selektywnego zbierania odpadów.
 - 13) Odbiór odpadów będzie się odbywał na podstawie zatwierdzonego harmonogramu odbioru odpadów. Obowiązkiem Wykonawcy jest opracowanie harmonogramu odbioru odpadów, uzgodnienie go z Zamawiającym, wydrukowanie ulotek z tym harmonogramem i dostarczenie ich do wszystkich właścicieli nieruchomości zamieszkałych na obszarze gminy Tuszyn.
 - 14) Odbiór odpadów będzie się odbywał z nieruchomości objętych wykazem, który zostanie przekazany przez Zamawiającego.
 - 15) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszystkie szkody wyrządzone Zamawiającemu oraz osobom trzecim podczas realizacji zamówienia, w tym za uszkodzenia pojemników do gromadzenia odpadów powstałe w wyniku świadczonej przez niego usługi.
2. Szczegółowy zakres i opis usługi będącej przedmiotem zamówienia zawarty jest w Opisie przedmiotu zamówienia, będącym załącznikiem do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”, oraz załącznikiem nr 1 do niniejszej umowy.

§ 3

Termin realizacji

1. Termin rozpoczęcia wykonywania umowy ustala się na dzień **01 maja 2016 r.**
2. Termin zakończenia wykonywania umowy ustala się na dzień **31 grudnia 2017 r.**

§ 4

Obowiązki Wykonawcy

Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) wykonywania przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa z zachowaniem należytej staranności w terminach określonych w harmonogramach odbierania odpadów komunalnych;
- 2) wykonywania wszystkich obowiązków wskazanych w § 2 niniejszej umowy oraz załączniku nr 1;
- 3) niezwłocznego przekazywania informacji dotyczących realizacji umowy na każde żądanie Zamawiającego, jednak nie później niż w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania zapytania;
- 4) posiadania przez cały okres trwania umowy stosownych uprawnień niezbędnych do realizacji umowy wymaganych przepisami prawa (wpisów i zezwoleń), a w przypadku ich utraty w trakcie realizacji umowy do przedłożenia bez dodatkowego wezwania Zamawiającemu kserokopii nowych dokumentów potwierdzających posiadanie uprawnień do wykonania działalności objętej niniejszą umową w terminie 21 dni od dnia wygaśnięcia wpisu bądź zezwolenia, pod rygorem odstąpienia od umowy;
- 5) przestrzegania poufności co do informacji pozyskanych w związku z realizacją umowy, w szczególności do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych;
- 6) ponoszenia odpowiedzialności prawnej i finansowej wobec Zamawiającego i osób trzecich, za wszelkie szkody wynikłe z zaniechania realizacji umowy, niedbalstwa lub działania niezgodnego z umową i przepisami obowiązującymi w zakresie przedmiotu zamówienia;
- 7) używania pojazdów specjalistycznych oraz zapewnienia dostatecznej ilości tych pojazdów, gwarantujące terminowe i jakościowe wykonanie niniejszej umowy, zgodnie z warunkami udziału w niniejszym postępowaniu na podstawie którego dokonano wyboru wykonawcy;
- 8) odbierania i transportowania odpadów pojazdami bezpylnymi i kontenerowymi, zgodnie z przepisami art. 61 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2012 r., poz.1137 z późn. zm.) oraz pojazdami zabezpieczonymi w inny sposób przed zanieczyszczeniem dróg, ze szczególnym uwzględnieniem:
 - zabezpieczenia przewożonych odpadów przed wysypaniem na drogę,
 - zabezpieczenie przed wydzieleniem odrażającej woni,
 - wąskich, utrudnionych dojazdów do posesji;
 - wykonawca dostosuje pojazdy do parametrów technicznych dróg znajdujących się na terenie gminy Tuszyn.

- 9) umożliwienia przedstawicielom Zamawiającego kompleksowej kontroli sposobu wykonywanej usługi świadczonej przez Wykonawcę;
- 10) postępowania z odpadami w sposób zgodny z zasadami gospodarowania odpadami określonymi w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r., poz. 21 z późn. zm.), oraz w sposób zgodny z zapisami art. 9e ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2013r., poz. 1399 z późn. zm.), wymaganiami ochrony środowiska oraz Planem gospodarki odpadami dla województwa łódzkiego;
- 11) osiągnięcia, zgodnie z art. 3b ust. 1 i art. 3c ust. 1 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminie (t.j. Dz. U. z 2013r., poz. 1399 z późn. zm.) i rozporządzeniami wykonawczymi do ww. ustawy, założonych poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami odpadów komunalnych oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania;
- 12) przyjmowania i rozpatrywania reklamacji związanych z prowadzoną przez siebie działalnością w zakresie wywozu nieczystości oraz terminowego i starannego świadczenia usług po rozpatrzeniu reklamacji.
- 13) Wykonawca zobowiązany jest do potwierdzenia przekazania poszczególnych rodzajów odpadów do instalacji zagospodarowania i unieszkodliwiania odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz zapisami tej umowy, poprzez dostarczenie Zamawiającemu kart przekazania odpadów (zgodnych ze wzorami wynikającymi z przepisów prawa dot. ewidencji odpadów).
- 14) Wykonawca zobowiązany jest również dostarczyć Zamawiającemu pozostałe dokumenty dotyczące odbioru odpadów.
- 15) Prowadzenia i przekazywania Zamawiającemu dokumentacji związanej z przedmiotem zamówienia.
 - a) Jako załącznik do faktury Wykonawca załączy karty przekazania odpadów (zgodnie z obowiązującym wzorem) do instalacji znajdujących się w wykazie istniejących Regionalnych Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych ujętych w Planie gospodarki odpadami województwa łódzkiego, oraz karty przekazania odpadów segregowanych do instalacji posiadających odpowiednie zezwolenia na odbieranie bądź odzysk odpadów.
 - b) Ewidencji przekazanych odpadów zgodnie z obowiązującym prawem.
 - c) Sprawozdań o których mowa w art. 9n ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
 - d) Zestawienia ilości odebranych odpadów z nieruchomości zamieszkałych, z uwzględnieniem adresu nieruchomości, w ujęciu objętościowym.
 - e) Zestawienia ilości poszczególnych rodzajów odebranych z PSZOK w ujęciu wagowym lub objętościowym.

§5

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy strony **ustalają wynagrodzenie ryczałtowe** w wysokości:

.....zł. netto + należny podatek VAT % tj. kwota

.....zł. **brutto** (słownie:).

za miesięczną obsługę gminy Tuszyn w zakresie odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych z terenu nieruchomości na których zamieszkuje mieszkańcy na terenie gminy Tuszyn.

Maksymalna wartość nominalna umowy wynosi..... zł. brutto

(słownie:).

2. W przypadku, gdy Wykonawca nie będzie świadczył usługi przez okres pełnego miesiąca, wówczas wynagrodzenie ryczałtowe za miesięczną obsługę zostanie proporcjonalnie zmniejszone w ten sposób:

Wysokość wynagrodzenia ryczałowego wskazana w ust. 1 zostanie podzielona przez ilość dni roboczych w danym miesiącu, otrzymana stawka dzienna zostanie pomnożona przez ilość dni, w których Wykonawca świadczył usługę i otrzymany iloczyn będzie stanowił należne wynagrodzenie ryczałtowe.

3. Cena ryczałtowa, o której mowa w ust. 1 nie będzie podlegała waloryzacji przez cały okres obowiązywania umowy i obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją usług objętych zamówieniem, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
4. Faktury VAT wystawiane będą w okresie miesięcznym najwcześniej na ostatni dzień miesiąca, którego faktura dotyczy i dostarczone do siedziby Zamawiającego.
5. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT niezgodnie z umową lub obowiązującymi przepisami prawa, Zamawiający ma prawo do wstrzymania płatności do czasu wyjaśnienia przez Wykonawcę przyczyn oraz usunięcia tej niezgodności, a także w razie potrzeby otrzymania faktury lub noty korygującej VAT, bez obowiązku płacenia odsetek za ten okres.
6. Zamawiający dokona zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia w ciągu 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT, przelewem, na wskazany w fakturze rachunek bankowy Wykonawcy, z zastrzeżeniem § 5 ust. 7 umowy.
7. Płatność nastąpi po dostarczeniu przez Wykonawcę zestawień o których mowa w § 4 pkt. 15 ppkt. a, d i e.
8. Strony ustalają, że za datę płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego poleceniem przelewu.

§6

Ochrona danych osobowych

1. Wykonawca zapewnia przestrzeganie w trakcie realizacji przedmiotu umowy zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych określonych w przepisach ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2135 z późn. zm.).
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność określoną przepisami prawa za ewentualne skutki działania niezgodnego z przepisami, o których mowa w ust. 1.
3. Wykonawca oświadcza, że systemy wykorzystywane w procesie przetwarzania danych osobowych spełniają wymogi określone w ustawie o ochronie danych osobowych oraz rozporządzeniach wykonawczych do niej.
4. Wykonawca zapewnia, że przetwarzane dane osobowe będą wykorzystywane wyłącznie w celu realizacji umowy.
5. Wykonawca jest zobowiązany do natychmiastowego powiadamiania Zamawiającego o stwierdzeniu próby lub faktu naruszenia poufności danych osobowych przetwarzanych w związku z realizacją umowy.

§7

Ubezpieczenie

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność względem Zamawiającego oraz osób trzecich za wszelkie szkody powstałe w związku z wykonywaniem niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia prowadzonej działalności gospodarczej w zakresie realizowanym w ramach niniejszej umowy, przez cały okres trwania niniejszej umowy. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca jest obowiązany okazać aktualną opłaconą polisę ubezpieczeniową lub inny dokument potwierdzający posiadanie aktualnego ubezpieczenia.

§ 8

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy **w wysokości 5% maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania Zamawiającego wynikającego z umowy** tj. w wysokości zł (słownie: zł. 00/100) wniesionego w formie
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy przez Zamawiającego, w terminie 30 dni od daty zakończenia umowy (lub wygaśnięcie po upływie okresu ważności) i uznania umowy za należyście wykonaną.
3. **W przypadku nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę Zamawiający uprawniony jest do zatrzymania kwoty zabezpieczenia wskazanej w ust. 1 i zaliczenia jej na poczet przysługujących roszczeń z tytułu nienależytego wykonania umowy (tj. do dokonania potrąceń z należnymi mu od Wykonawcy karami umownymi) na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę.**

§ 9

Podwykonawstwo

1. Wykonawca oświadcza, że przedmiot niniejszej umowy wykona:
a/ osobiście – bez udziału podwykonawców,
b/ przy udziale podwykonawców – w zakresie podanym w formularzu ofertowym złożonym w dniu
2. Podwykonawca uczestniczący w realizacji niniejszej umowy musi spełniać wymagania określone przepisami prawa, w szczególności ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach i ustawy o odpadach.
3. W związku ze wskazaniem przez Wykonawcę w swojej ofercie części zamówienia, które zamierza powierzyć podwykonawcom, Wykonawca przed zawarciem umowy z podwykonawcą musi uprzednio uzyskać pisemną zgodę Zamawiającego na powierzenie wykonania części zamówienia temu podwykonawcy. Podstawą do uzyskania takiej zgody będzie wniosek Wykonawcy przedstawiający część zamówienia, którego wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy (zgodnie z ofertą) wraz ze wskazaniem nazwy podwykonawcy oraz wskazaniem jego zdolności do wykonania wskazanej części umowy.
4. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o swojej decyzji w ciągu 7 dni od otrzymania wniosku, o którym mowa w ust. 3, z podaniem powodów w przypadku odmowy udzielenia zgody.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania, uchybienia lub zaniedbania swoich podwykonawców, tak jak gdyby były to działania, uchybienia lub zaniedbania samego Wykonawcy.
6. Zgoda Zamawiającego na wykonanie jakiegokolwiek części umowy przez podwykonawcę nie zwalnia Wykonawcy z jakichkolwiek jego zobowiązań wynikających z niniejszej umowy względem Zamawiającego.
7. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji usług podwykonawcy Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z podwykonawcą.
8. Wykonanie usług w podwykonawstwie nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy.

§ 10

Kary umowne

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy m.in. w formie kar umownych, które będą naliczane w przypadkach i wysokościach określonych w niniejszej umowie.
2. Za każdorazowe stwierdzenie odstępstw od wymagań w wykonaniu przedmiotu umowy określonego w niniejszej umowie i Harmonogramie wywozu odpadów, Zamawiający jest uprawniony do naliczenia kar umownych Wykonawcy w następujących wysokościach:
 - 1) za opóźnienie w wykonywaniu przedmiotu umowy (nie opróżniania pojemników) w terminie określonym w harmonogramie w wysokości 100,00 zł. za każdą nieruchomości z której nie odebrano odpadów. W przypadku reklamacji dotyczącej braku odbioru w terminie odpadów po stronie Wykonawcy leży udowodnienie, iż pojemnik na odpady zmieszane lub worki z odpadami selektywnie zebranymi nie były wystawione przed nieruchomości zgodnie z harmonogramem i w godzinach świadczenia usługi lub dostęp do miejsca gromadzenia odpadów był niemożliwy.
 - 2) za niewyposażenie w worki jakiegokolwiek nieruchomości, w wysokości 100 zł (sto zł.) za każdą nieruchomości;
 - 3) za nierealizowanie reklamacji, które powstały z winy leżącej po stronie Wykonawcy, w terminie 24 godzin od momentu zgłoszenia reklamacji przez Zamawiającego, w wysokości 100 zł (sto zł) za każdą niezrealizowaną reklamację.
 - 4) za brak osiągnięcia poziomów odzysku i recyklingu wymaganych przepisami prawa oraz poziomu ograniczenia składowania odpadów ulegających biodegradacji w wysokości równej kwocie kary przewidzianej przepisami prawa dla Zamawiającego za niewywiązanie się z tego obowiązku.

3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego na podstawie § 11 ust. 3 niniejszej umowy lub wypowiedzenia umowy przez Zamawiającego na podstawie § 11 ust. 4 umowy, Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 20 % maksymalnej wartości nominalnej umowy.

4. Kary umowne, o których mowa w ust.2, są naliczane niezależnie od siebie i podlegają kumulacji.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego kary umowne na zasadach ogólnych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
6. Naliczanie i potrącanie kar umownych z tytułu opóźnienia w wykonaniu niniejszej umowy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia prac objętych umową
7. Wykonawca wyraża zgodę na dokonanie potrąceń kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

§ 11

Odstąpienie od umowy. Rozwiązanie umowy w trybie wypowiedzenia

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej umowy w przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Odstąpienie od umowy, w przypadku określonym w ust. 1, może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, a Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy, zaś Zamawiający jest zobowiązany do dokonania odbioru przerwanej usługi i zapłaty wynagrodzenia za zakres

usług które zostały wykonane do dnia odstąpienia.

3. Zamawiający może odstąpić od umowy, gdy:

- 1) Wykonawca nie rozpoczął realizacji usługi w terminie określonym w § 3 ust. 1, odstąpienie następuje bez wyznaczenia dodatkowego terminu,
- 2) nastąpi zajęcie przez organ egzekucyjny wierzytelności Wykonawcy z tytułu zawarcia i wykonania niniejszej umowy,
- 3) zostanie wszczęte postępowanie o ogłoszenie upadłości Wykonawcy,
- 4) Wykonawca utraci prawo do wykonywania działalności będącej przedmiotem niniejszej umowy.

4. Zamawiający może w drodze wypowiedzenia rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym w następujących przypadkach:

- 1) Wykonawca nie zapewnia właściwej jakości świadczonych usług zgodnie z zapisami niniejszej umowy i załącznika nr 1 „opis przedmiotu zamówienia”, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie do usunięcia nieprawidłowości w wykonaniu umowy, rozwiązanie umowy może nastąpić po upływie 3 dni roboczych od doręczenia wezwania;
- 2) Wykonawca przerwał wykonywanie przedmiotu umowy w całości na okres dłuższy niż 2 dni robocze.
- 3) Wykonawca nie osiągnął w danym okresie półrocznym wymaganych prawem poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami odpadów komunalnych zgodnie z obowiązującą w trakcie realizacji umowy ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2012 r., poz.391 z późn.zm) i Rozporządzeniem Ministra Środowiska: z dnia 29 maja 2012r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz.U. z 2012 r., poz. 645);
- 4) Wykonawca nie ograniczył w danym okresie półrocznym wymaganej prawem masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania do wysokości określonej w obowiązującej w trakcie realizacji umowy : ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2012 r., poz. 391 z późn. zm) i Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów (Dz. U. z 2012 r., poz. 676).
5. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy lub wypowiedzeniu umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. W przypadku wypowiedzenia umowy przez Zamawiającego w trybie ust. 4 powyżej, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za prace już wykonane i odebrane przez Zamawiającego.
7. W przypadku odstąpienia od umowy w trybie ust. 3 powyżej Zamawiający zobowiązany jest do dokonania odbioru przerwanej usługi i zapłaty wynagrodzenia za zakres usług które zostały wykonane do dnia odstąpienia od umowy.

§ 12

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy, zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa w tym przepisy Kodeksu Cywilnego z zastrzeżeniem, że przelew wierzytelności (art. 509 k.c.) dla swej ważności wymaga zgody Zamawiającego wyrażonej na

piśmie; ustawy Prawo zamówień publicznych wraz z przepisami wykonawczymi, a także inne właściwe ze względu na przedmiot umowy.

§ 13

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej. Strona występująca o zmianę umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia którejkolwiek z przesłanek. Wniosek o zmianę postanowień zawartej umowy musi być wyrażony na piśmie.
2. Zgodnie z art. 144 ustawy – Prawo zamówień publicznych w § 17 ust. 4 SIWZ przewidziano możliwość istotnych zmian zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy zamówienia, dotyczące:
 - 1) zmiany stawki podatku VAT w trakcie trwania umowy i wynikającej z tego tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia.
 - 2) inne zmiany prawa powszechnie obowiązującego wpływające na zasady odbierania i zagospodarowania odpadów.
 - 3) wprowadzenia przez Zamawiającego zmian w stosunku do opisu przedmiotu umowy (zał. nr 1) w zakresie wykonania prac w sytuacji konieczności usprawnienia procesu realizacji przedmiotu umowy lub zmian przepisów prawa, w tym ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
 - 4) zmiany części zamówienia powierzonej podwykonawcom, a także rozszerzenia zakresu podwykonawstwa w porównaniu do wskazanego w ofercie wykonawcy, a także zmiany podwykonawcy;
 - 5) zmiany podmiotu, o którym mowa w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, na inny pod warunkiem udowodnienia Zamawiającemu, że nowy podmiot spełnia warunki udziału określone w niniejszym postępowaniu.
3. Zmiany dokonywane będą na pisemny wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego zawierający uzasadnienie dla ich wprowadzenia, po sporządzeniu protokołu konieczności.
4. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych:
 - 1) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno – organizacyjną umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego),
 - 2) zmiany danych teleadresowych.

§ 14

Doręczenia

1. Strony ustalają następujące adresy i nr fax dla doręczeń:
 - Zamawiający: 95-080 Tuszyn ul. Piotrkowska 2/4, fax 42 614 30 69,
 - Wykonawca
2. W przypadku zmiany adresu dla doręczeń lub numeru fax, strona której zmiana dotyczy, zobowiązana jest niezwłocznie powiadomić o powyższym fakcie drugą Stronę listem poleconym.
3. Zmiana adresu dla doręczeń lub numeru fax wiąże Stronę od chwili, kiedy otrzymała o tym informację i mogła się zapoznać z jej treścią.
4. Z zastrzeżeniem przepisu ust. 5 poniżej wszelkie oświadczenia woli winny być składane stronie pod rygorem nieważności w formie pisemnej lub elektronicznie z bezpiecznym

podpisem elektronicznym w rozumieniu ustawy z dnia 18 września 2001 r. o podpisie elektronicznym (Dz. U. Nr 130, poz. 1450 z późn. zm.).

5. Oświadczenie woli o rozwiązaniu lub odstąpieniu od umowy winno być doręczone stronie bezpośrednio lub listem poleconym, na wskazany ust. 1 powyżej adres.
6. Za doręczone z datą złożenia w aktach nadawcy pisma, uważa się także pisma wysłane na adres dla doręczeń strony, które nie zostały podjęte w terminie lub zostały zwrócone z adnotacją „adresat nieznanym”, „adresat wyprowadził się”, „adresat odmówił przyjęcia przesyłki” lub temu podobne.
7. Odwołanie oświadczenia woli złożonego stronie jest skuteczne, jeżeli doszło jednocześnie z tym oświadczeniem lub wcześniej.

§ 15

Ewentualne spory wynikające z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy rzeczowo i miejscowo dla Zamawiającego.

§ 16

Załącznikami do niniejszej umowy stanowiącymi jej integralną część są:

1. Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1,
2. Oferta wykonawcy – załącznik nr 2,
3. SIWZ – załącznik nr 3.

§ 17

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, przy czym 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY